

Como Acessar | Gerenciar Bolsas (Coordenador)

Documentação do Sistema de Gestão para Fundações de Amparo à Pesquisa (SIGFAP).

UFMS
A NOSSA UNIVERSIDADE

Autor: LEDES - Laboratório de Engenharia de Software UFMS/FACOM

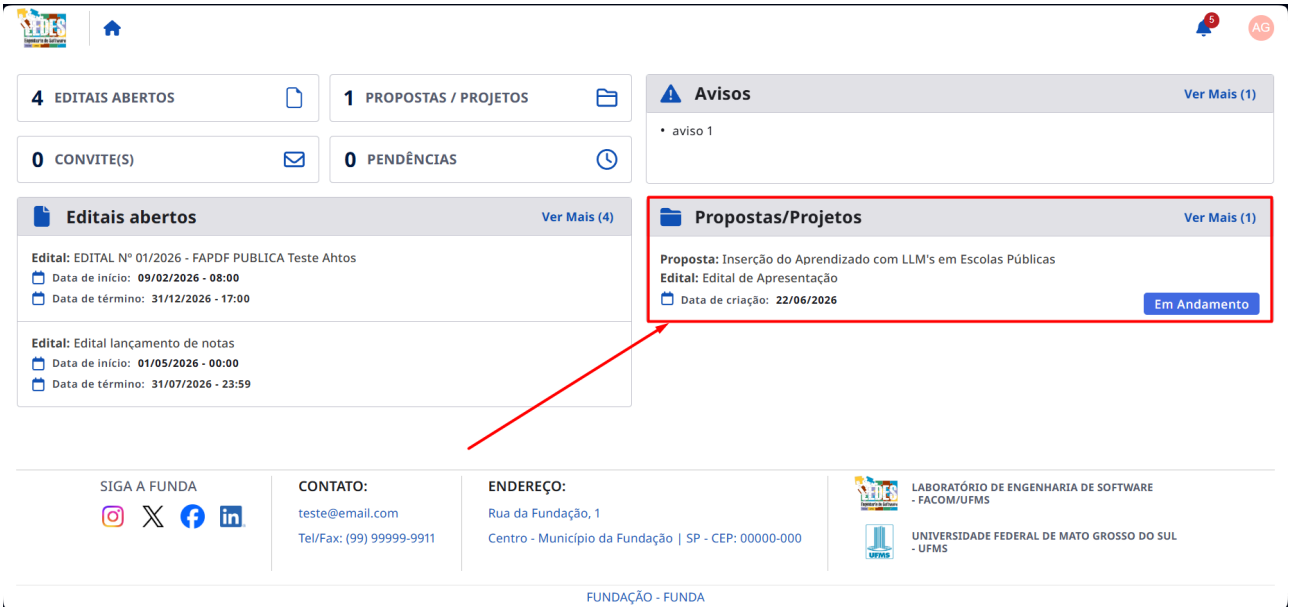
© 2026 LEDES/FACOM - Laboratório de Engenharia de Software

🚀 Como Acessar: Gerenciar Bolsas

Para iniciar a requisição e gerenciamento de bolsas, o coordenador da proposta deve acessar a área específica do projeto contratado. Siga os passos abaixo:

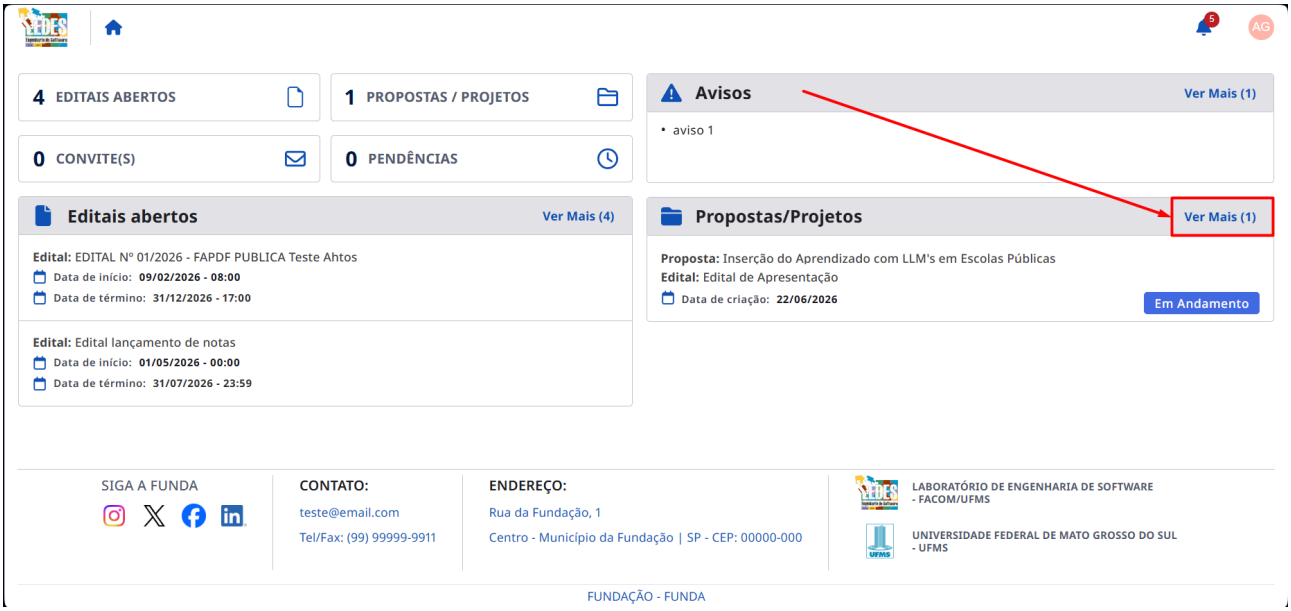
1. 🏠 Acesse a Área de Propostas/Projetos

Na página inicial (**Home**), haverá um quadro de **Propostas/Projetos** com todas as suas propostas.



Legenda: Seção de Propostas/Projetos.

Clique na opção **Ver Mais** para visualizar as suas **Propostas/Projetos**.



Legenda: Clique na seção de Propostas/Projetos.

Uma tela será exibida, mostrando de forma mais detalhada as suas propostas existentes, e o status de cada uma.

2. 📂 Selecione o Projeto Contratado

Localize o projeto que está na situação **Em Andamento** e acesse a **Área do projeto contratado** clicando nele (botão com o ícone de um **lápis**).

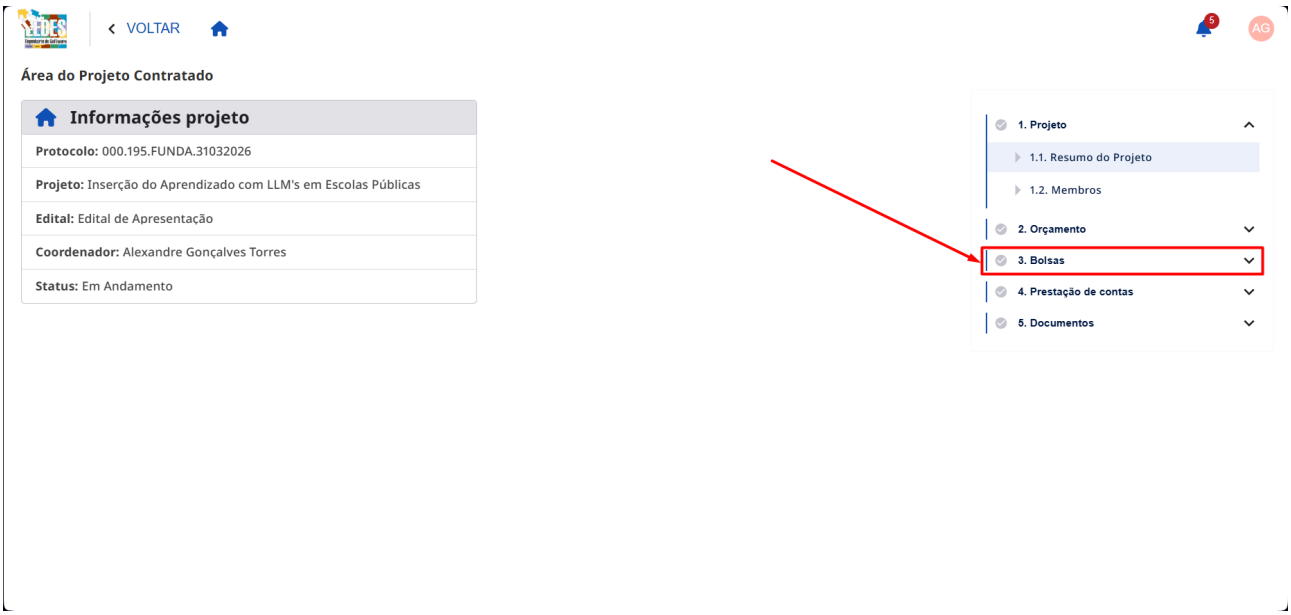


Legenda: Selecione o projeto contratado.

> ⚠️ **Importante**
>
> Se o projeto não estiver na situação **Em Andamento**, ele não poderá ser acessado para gerenciamento de bolsas.

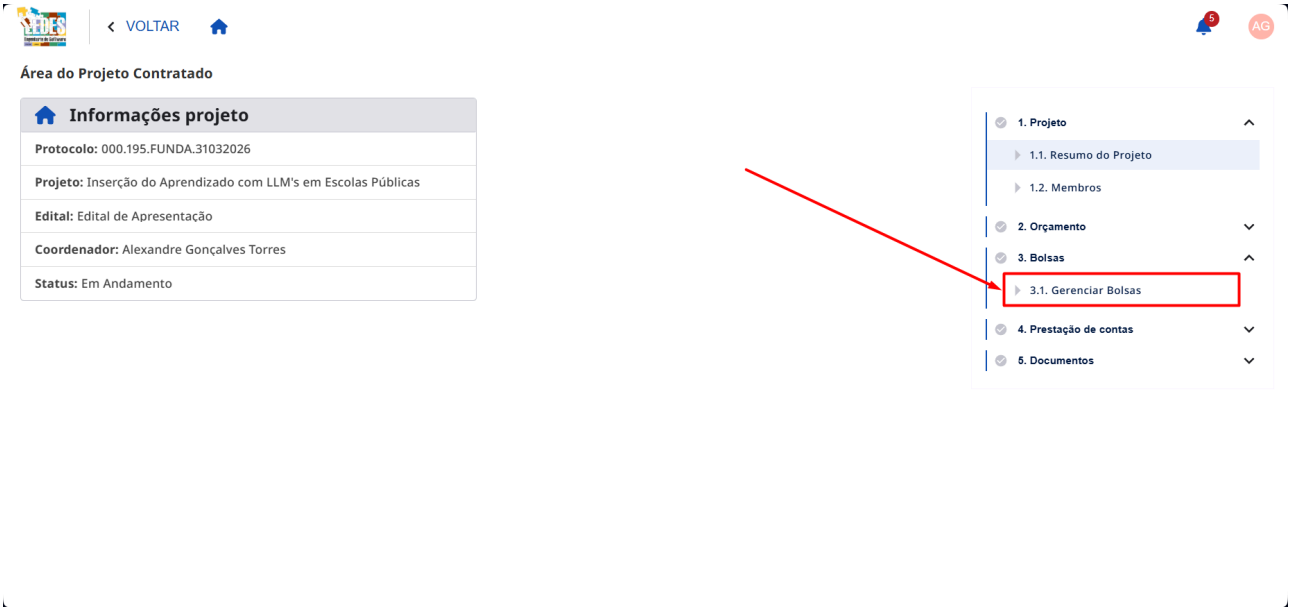
3. 🎓 Acesse a Aba de Bolsas

Dentro da área do projeto, clique na seção **Bolsas**.



Legenda: Clique na seção de Bolsas.

Clique na opção **Gerenciar Bolsas** para iniciar o processo de requisição das bolsas.



Legenda: Clique em Gerenciar Bolsas.

Próximo Passo

Após acessar esta tela, você poderá iniciar o processo de requisição das bolsas. Vá para o próximo tópico: **Gerenciar Bolsas**.